

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАГРАТИОНОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «__» _____ 2016 года № _____
г. Багратионовск

Об утверждении Порядка проведения плановых (рейдовых) осмотров,
обследований

земельных участков, акваторий водоёмов и расположенных на них объектов, на территории муниципального образования «Багратионовское городское поселение»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь [Уставом](#) муниципального образования, администрация муниципального образования «Багратионовское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, акваторий водоёмов и расположенных на них объектов, на территории муниципального образования «Багратионовское городское поселение» (далее – Порядок) (приложение).

2. Начальнику отдела земельных отношений и муниципального имущества администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» (А.Ф. Колмогорову) обеспечить опубликование постановления в газете «Местное время. Багратионовск», на официальном сайте администрации в сети Интернет и направление его копии в Министерство по муниципальному развитию и внутренней политике Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя по экономике и финансам главы администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» Л. Ю. Максименко.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Врио главы администрации
муниципального образования
«Багратионовское городское поселение»

В.Ю. Вобликов

Порядок
проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, акваторий водоёмов и расположенных на них объектов, на территории муниципального образования
«Багратионовское городское поселение»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований на землях, земельных участках, находящихся в муниципальной собственности администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение», а также государственная собственность на которые не разграничена.

1.2. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования проводятся, в том числе, с целью выявления:

- а) фактов самовольного ограничения доступа на территории общего пользования;
- б) самовольных построек (зданий, сооружений или других строений, в том числе нестационарных торговых объектов, ограждений) на земельном участке, не предоставленном в установленном порядке для этих целей, если этот земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территорий (за исключением зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) или на территории общего пользования либо в полосе отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения;
- в) признаков нарушения условий договоров, заключенных администрацией муниципального образования «Багратионовское городское поселение» с юридическими (физическими) лицами (далее - Администрация);
- г) нарушений в использовании лесных участков, акваторий водоёмов, дорог, проездов, придомовых территорий, объектов благоустройства.

1.3. При осуществлении мероприятий, регламентируемых данным Порядком, должны соблюдаться требования п.п. 1 п. 3 статьи 1 Федерального закона Российской Федерации от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

1.4. Проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований не подразумевает взаимодействие лиц, уполномоченных на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований и юридических (физических) лиц.

1.5. При проведении и по итогам плановых (рейдовых) осмотров, обследований на юридических (физических) лиц не возлагаются обязанности по предоставлению информации и исполнению требований уполномоченных лиц.

2. ПОЛНОМОЧИЯ

СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ОСМОТРОВ, ОБСЛЕДОВАНИЙ

2.1. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования проводятся уполномоченными структурными подразделениями Администрации (отделом земельных отношений и муниципального имущества (далее – Отдел)).

2.2. Лица, уполномоченные на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований (муниципальные служащие уполномоченных структурных подразделений, указанных в п. 2.1 настоящего Порядка), имеют право:

- а) проводить плановые (рейдовые) осмотры, обследования и выявлять нарушения, указанные в п. 1.2 настоящего Порядка;

б) беспрепятственно посещать и осматривать земли, земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности муниципального образования «Багратионовское городское поселение» а также государственная собственность на которые не разграничена;

в) запрашивать и получать в порядке межведомственного взаимодействия сведения, необходимые для проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований от органов государственной власти, структурных подразделений Администрации;

г) привлекать специалистов структурных подразделений Администрации к участию в проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований;

д) информировать (при выявлении нарушений) о результатах плановых (рейдовых) осмотров, обследований заинтересованных лиц.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ОСМОТРОВ, ОБСЛЕДОВАНИЙ

3.1. Осмотры, обследования проводятся в форме:

- плановых осмотров, обследований (в соответствии с ежемесячным планом);
- рейдовых осмотров, обследований (не включенных в план на месяц).

3.2. Ежемесячный план осмотров, обследований составляется (при наличии необходимости) в уполномоченном структурном подразделении Администрации, указанном в п. 2.1 настоящего Порядка, не позднее чем за 3 рабочих дня до наступления планового периода и утверждается главой администрации муниципального образования.

3.3. Ежемесячный план осмотров, обследований составляется:

- по обращениям органов государственной власти, органов местного самоуправления, их структурных подразделений, юридических и физических лиц по фактам нарушений, указанных в п. 1.2 настоящего Порядка;

- во исполнение поручений главы администрации муниципального образования, начальника Отдела.

3.4. Основанием для проведения планового (рейдового) осмотра, обследования является распоряжение администрации муниципального образования (далее - Распоряжение).

Распоряжение (приказ) о проведении планового (рейдового) осмотра, обследования должно содержать сведения о лицах, уполномоченных на проведение осмотра, обследования, сроки осмотра, обследования, основание для проведения планового (рейдового) осмотра, обследования, задание на проведение осмотра, обследования.

В плановом (рейдовом) задании указываются:

- 1) наименование объекта осмотра, обследования;
- 2) местонахождение объекта осмотра, обследования;
- 3) форма проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;
- 4) цель и предмет планового (рейдового) осмотра, обследования.

3.5. Длительность проведения осмотра, обследования не должна превышать 20 рабочих дней. Срок проведения планового (рейдового) осмотра, обследования может быть продлен Распоряжением (приказом), но не более чем на 20 рабочих дней.

3.6. Периодичность проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований не регламентируется.

3.7. Информация о планируемых и проводимых плановых (рейдовых) осмотрах, обследованиях, результатах плановых (рейдовых) осмотров, обследований доводится до заинтересованных лиц путем размещения на официальном сайте Администрации, в газете «Местное время. Багратионовск» (при необходимости).

3.8. Результаты осмотра, обследования оформляются в виде заключения, которое подписывается лицами, его проводившими (приложение № 1).

К заключению прилагаются [фототаблица](#) с указанием места проведения осмотра, обследования, объекта осмотра, обследования, нарушения (приложение № 2), а также схематический чертеж с указанием места нарушения (приложение № 3), иные материалы.

3.9. Структурными подразделениями Администрации в пределах предоставленных полномочий принимаются меры по устранению нарушений, выявленных в ходе проведения осмотров, обследований.

Отдел земельных отношений и муниципального имущества
администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам планового (рейдового) осмотра (обследования)

от «___» ____ 20__ № ____

_____ (место составления заключения)

_____ (дата составления заключения)

1. Адрес: _____
(местонахождение осматриваемого (обследуемого) объекта)

2. Наименование объекта осмотра (обследования): _____

3. Основание: _____
(дата, номер распоряжения о проведении осмотра (обследования))

4. Срок и продолжительность осмотра (обследования): _____ рабочих дней, с ____ по ____

5. Должностные лица, уполномоченные на проведение осмотра (обследования): _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица уполномоченного на проведение осмотра (обследования))

6. При проведении осмотра (обследования) присутствовали _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) каждого присутствовавшего при проведении осмотра (обследования))

7. Описание объекта: _____
(информация об осматриваемом (обследуемом) объекте, признаках нарушений)

8. Выводы: _____
(наличие (отсутствие) нарушений и др.)

9. Предложения: _____
(предлагаемые меры по устранению и профилактике нарушений)

10. Приложение:

- схематический чертеж;
- фототаблица;
- копия распоряжения о проведении осмотра (обследования);
- иные документы, относящиеся к осмотру (обследованию).

11. Подписи лиц, проводивших осмотр (обследование): _____

_____ (должность, Ф.И.О. должностных(ого) лиц(а))

(подпись)

Отдел земельных отношений и муниципального имущества
администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение»

ФОТОТАБЛИЦА
к заключению по плановому (рейдовому) осмотру (обследованию)
от «___» _____ 20___ № _____

Осматриваемый (обследуемый) объект: _____
(адрес и (или) описание местоположения)

Дата фотосъемки (1) _____
(число, месяц, год)

МЕСТО ДЛЯ ФОТОГРАФИИ

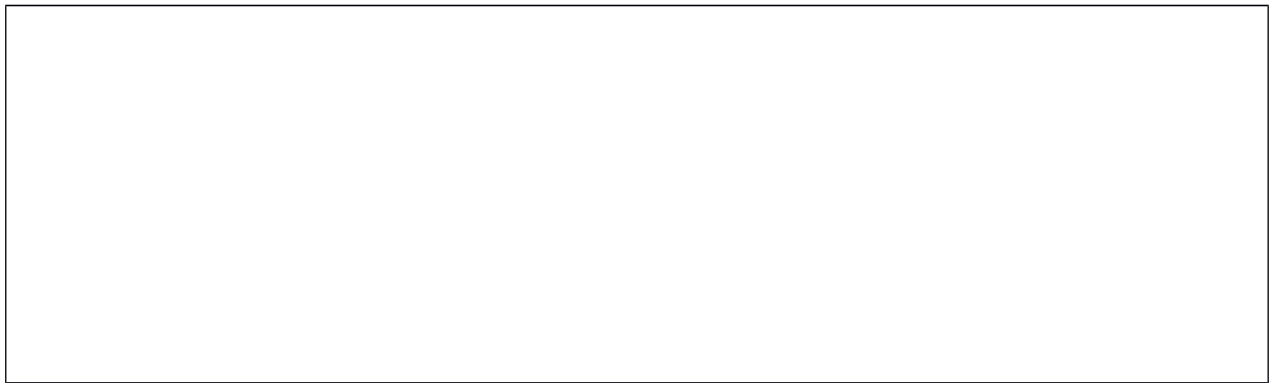


Фото № _____

Краткая характеристика осматриваемого (обследуемого) объекта, выявленные нарушения

(земельный участок, часть территории кадастрового квартала, объекты (здания, сооружения или другие строения, в том числе нестационарные торговые объекты, ограждения), описание выявленных нарушений)

Должность, Ф.И.О. должностного лица, проводившего плановый (рейдовый) осмотр
(обследование)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(1) – если фотосъемка производилась несколько раз, указывается дата каждой съемки или фотографии группируются по датам

Отдел земельных отношений и муниципального имущества
администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение»

СХЕМАТИЧЕСКИЙ ЧЕРТЕЖ
к заключению по плановому (рейдовому) осмотру (обследованию)
от «__» _____ 20__ № _____

Осматриваемый (обследуемый) объект: _____
(адрес и (или) описание
местоположения)

МЕСТО ДЛЯ СХЕМАТИЧЕСКОГО ЧЕРТЕЖА

Краткая характеристика осматриваемого (обследуемого) объекта, выявленные нарушения

(земельный участок, часть территории кадастрового квартала, объекты (здания, сооружения или другие строения, в том числе нестационарные торговые объекты, ограждения), описание выявленных нарушений

Должность, Ф.И.О. должностного лица, проводившего плановый (рейдовый) осмотр
(обследование)

(подпись)

(Ф.И.О.)