

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАГРАТИОНОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 29 » апреля 2016 года № 232  
г. Багратионовск

Об утверждении Порядка сноса самовольных построек, в том числе нестационарных торговых объектов, ограждений на территории муниципального образования «Багратионовское городское поселение»

В соответствии с положениями статьи 222 Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Багратионовское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок сноса самовольных построек, в том числе нестационарных торговых объектов, ограждений на территории муниципального образования «Багратионовское городское поселение» (далее – Порядок) (приложение).

2. Начальнику отдела земельных отношений и муниципального имущества администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» (А.Ф. Колмогорову) обеспечить опубликование постановления в газете «Местное время. Багратионовск», на официальном сайте администрации в сети Интернет и направление его копии в Министерство по муниципальному развитию и внутренней политике Калининградской области для внесения в региональный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя по экономике и финансам главы администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» Л. Ю. Максименко.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Врио  
главы администрации  
муниципального образования  
«Багратионовское городское поселение»

В.Ю. Вобликов

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
«Багратионовское городское поселение»

от «29» апреля 2016 г. № 232

Порядок  
сноса самовольных построек, в том числе нестационарных торговых объектов, ограждений на территории муниципального образования «Багратионовское городское поселение»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность и сроки сноса самовольных построек (за исключением рекламных конструкций), в том числе нестационарных торговых объектов, ограждений, в случае создания или возведения их на земельных участках, не предоставленных в установленном порядке для этих целей, если эти земельные участки расположены в зоне с особыми условиями использования территорий (за исключением зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) или на территориях общего пользования либо в полосе отвода инженерных сетей федерального, регионального или местного значения.

1.2. Снос самовольных построек может быть осуществлен путем разборки, обрушения, демонтажа, либо путем передислокации самовольной постройки с помощью транспортных средств или с использованием собственной ходовой части самовольной постройки.

## 2. ПОРЯДОК СНОСА САМОВОЛЬНЫХ ПОСТРОЕК, В ТОМ ЧИСЛЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ, ОГРАЖДЕНИЙ

2.1. Отдел земельных отношений и муниципального имущества администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» начинает мероприятия по сносу самовольных построек после поступления соответствующей информации от юридических (физических) лиц, структурных подразделений администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение», органов государственной власти или в результате проверок в рамках осуществления муниципального контроля, плановых (рейдовых) осмотров.

2.2. Информация о самовольной застройке, поступившая от юридических (физических) лиц, структурных подразделений администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение», органов государственной власти и зарегистрированная в установленном порядке, анализируется и уточняется (запрашиваются дополнительные сведения) специалистами администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение».

2.3. Осмотр самовольной постройки проводится специалистами администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» на основании распоряжения администрации муниципального образования «Багратионовское городское

поселение» (в котором указывается документ, послуживший поводом для проведения осмотра, место проведения осмотра, лица, уполномоченные на проведение осмотра самовольной постройки (далее – уполномоченные лица), дата проведения осмотра), подписанного главой администрации либо лицом его замещающим.

Проводить осмотр самовольной постройки и подписывать заключение по осмотру самовольной постройки должны два или более уполномоченных лица.

2.4. Результаты осмотра самовольной постройки оформляются заключением по осмотру самовольной постройки (приложение № 1 к Порядку), которое подписывается лицами, его проводившими.

Заключение по осмотру самовольной постройки составляется в ходе проведения осмотра либо в течение трех рабочих дней после его проведения. К заключению по осмотру самовольной постройки прилагаются фототаблица (приложение № 2 к Порядку) с фотофиксацией самовольной постройки, схематический чертеж (приложение № 3 к Порядку) с указанием места расположения самовольной постройки.

2.5. При принятии решения о сносе самовольной постройки в соответствии с пунктом 4 статьи 222 Гражданского кодекса Российской Федерации, распоряжение администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» о сносе самовольной постройки готовится в течение трех рабочих дней со дня подписания заключения по осмотру самовольной постройки.

2.6. В распоряжении о сносе самовольной постройки указываются:

- сроки сноса самовольной постройки;
- организация, уполномоченная на снос распоряжением администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение»
- реквизиты документов, идентифицирующих постройку как самовольную (сведения, полученные от юридических (физических) лиц, структурных подразделений администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение», органов государственной власти, заключение по осмотру самовольной постройки).

2.7. Распоряжение администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» о сносе самовольной постройки согласовывается с:

- специалистом по правовому обеспечению администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение»;
- отделом земельных отношений и муниципального имущества администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение»;
- отделом финансов, экономики, бухгалтерского учета и конкурсных процедур администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» (в случае сноса нестационарного торгового объекта).

2.8. В течение 2 дней после регистрации в установленном порядке распоряжения о сносе самовольной постройки копия данного распоряжения направляется:

- в отдел земельных отношений и муниципального имущества администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение», в органы государственной власти, юридическим (физическим) лицам, направившим информацию о самовольной постройке;
- в организацию, уполномоченную на снос распоряжением администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение».
- лицу (физическому, юридическому), осуществившему самовольную постройку.

2.9. Отдел земельных отношений и муниципального имущества администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» в течение 5 дней после регистрации в установленном порядке распоряжения о сносе самовольной постройки размещает на самовольной постройке либо в доступном месте рядом с самовольной постройкой, подлежащей сносу, объявление (или щит) о планируемой дате сноса самовольной постройки.

2.10. В случае если лицо (физическое, юридическое), осуществившее самовольную постройку, не было выявлено, специалисты отдела земельных отношений и муниципального

имущества администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» в течение 5 дней со дня регистрации в установленном порядке распоряжения о сносе самовольной постройки размещают информацию о планируемом сносе самовольной постройки в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» в сети Интернет.

Снос самовольной постройки (если лицо (физическое, юридическое), осуществившее самовольную постройку, не было установлено) осуществляется по истечении двух месяцев со дня размещения на официальном сайте администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» в сети Интернет сообщения о планируемом сносе самовольной постройки.

В целях дополнительного информирования специалист отдела земельных отношений и муниципального имущества администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» размещает на официальном сайте администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» перечень самовольных построек, подлежащих сносу, с указанием места их нахождения, даты сноса и номера распоряжения о сносе самовольной постройки.

2.11. В случае если лицо (физическое, юридическое), осуществившее самовольную постройку, было установлено после издания распоряжения о сносе самовольной постройки, в данное распоряжение вносятся изменения в части указания лица (физического, юридического), осуществившего самовольную постройку, и сроков сноса данной самовольной постройки.

В течение 7 дней после регистрации в установленном порядке распоряжения о сносе самовольной постройки данное распоряжение направляется лицу (физическому, юридическому), осуществившему самовольную постройку.

2.12. Сроки сноса самовольных построек устанавливаются исходя из необходимости исполнения государственных, муниципальных целевых программ, а также с учетом характера самовольной постройки, но не могут превышать 12 месяцев.

2.13. Для обеспечения общественного порядка при проведении работ по сносу самовольных построек специалистами отдела земельных отношений и муниципального имущества администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» или организацией, уполномоченной на снос распоряжением администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение», приглашаются сотрудники УМВД России по Калининградской области.

2.14. Работы по сносу самовольной постройки осуществляет организация, уполномоченная на снос распоряжением администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение», в присутствии представителей от администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение».

2.15. Снос самовольной постройки фиксируется актом о сносе самовольной постройки, составляемым организацией, уполномоченной на снос распоряжением муниципального образования «Багратионовское городское поселение», и подписывается лицами, указанными в п. 2.14. настоящего Порядка.

Лицо (физическое, юридическое), совершившее самовольную постройку, либо уполномоченное им лицо, присутствующее при ее сносе имеет право ознакомиться с актом о сносе и подписать его.

2.16. Организация, уполномоченная на снос распоряжением администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение», после окончания работ по сносу самовольной постройки в течение 5 дней направляет акт о сносе самовольной постройки и документы, содержащие сведения о понесенных затратах на снос самовольной постройки, в адрес администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» в порядке отчетности о затраченных средствах, на снос самовольной постройки.

2.17. Специалистами администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» с целью взыскания средств, затраченных на снос самовольной постройки, на основании акта о сносе и документами, содержащими сведения о понесенных затратах на

снос самовольной постройки рассматривается вопрос об истребовании возврата средств, затраченных на снос, с лица (физического, юридического), осуществившего самовольную постройку, в добровольном либо судебном порядке.

Приложение № 1  
к Порядку сноса самовольных построек, в том числе  
нестационарных торговых объектов, ограждений

Администрация муниципального образования «Багратионовское городское поселение»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления заключения)

(дата составления заключения)

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

(время составления заключения)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**по осмотру самовольной постройки**

№ \_\_\_\_\_

1. Лица, проводившие осмотр постройки: \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

2. Основание для проведения осмотра: \_\_\_\_\_  
(вид документа с указанием реквизитов – номера, даты)

3. Самовольная постройка: \_\_\_\_\_  
(наименование постройки)

4. Местонахождение постройки: \_\_\_\_\_

5. Пользователь постройки: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., место жительства, контактный телефон)

6. В результате осмотра установлено: \_\_\_\_\_  
(описание постройки (размеры, материал изготовления))

7. Вывод: \_\_\_\_\_

8. При проведении осмотра присутствовали: \_\_\_\_\_

9. Подписи лиц, проводивших осмотр:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

10. Прилагаемые документы: \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку сноса самовольных построек, в том числе  
нестационарных торговых объектов, ограждений

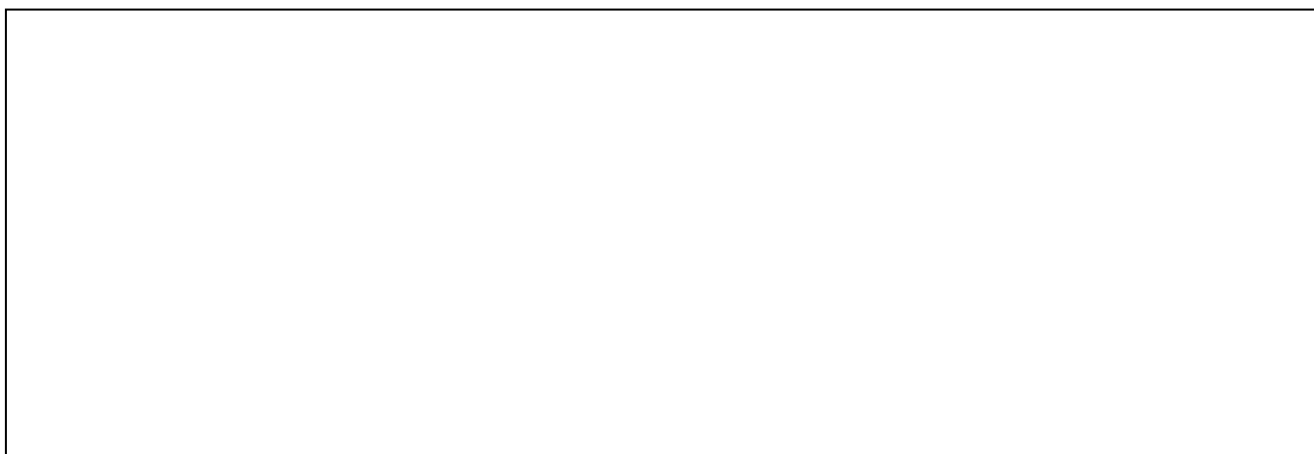
Администрация муниципального образования «Багратионовское городское поселение»

ФОТОТАБЛИЦА  
к заключению по осмотру самовольной постройки  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ №\_\_\_\_\_

Местоположение (адрес): \_\_\_\_\_  
(адрес и (или) описание

местоположения)

Дата фотосъемки: \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

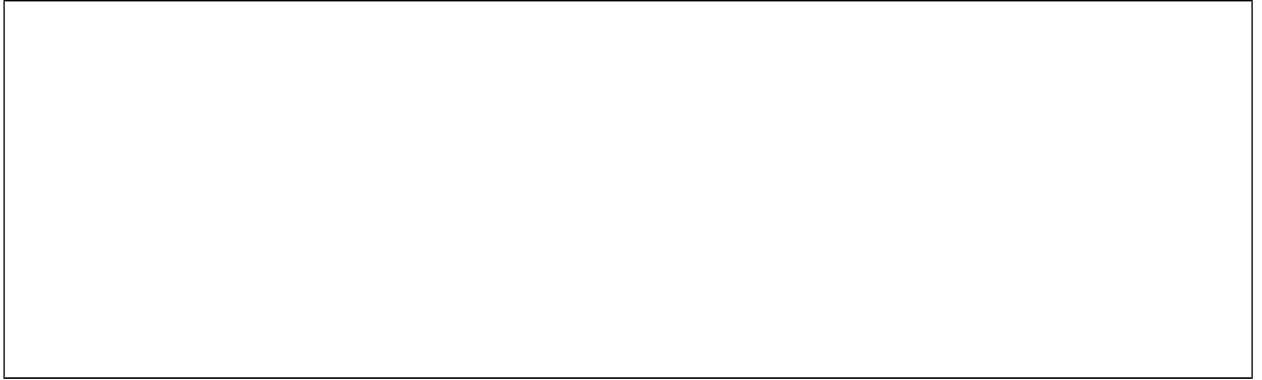


\_\_\_\_\_  
(подпись лица, проводившего фотосъемку)  
(Ф.И.О.)

Приложение № 3  
к Порядку сноса самовольных построек, в том числе  
нестационарных торговых объектов, ограждений

Администрация муниципального образования «Багратионовское городское поселение»

СХЕМАТИЧЕСКИЙ ЧЕРТЕЖ  
к заключению по осмотру самовольной постройки  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ №\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_  
(подпись лица, составившего схематический чертеж)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)