

**ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «БАГРАТИОНОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАГРАТИОНОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**Статья 1. Статус муниципального образования**

Муниципальное образование «Багратионовское городское поселение» (далее по тексту Устава - поселение) имеет статус городского поселения в соответствии с Законом Калининградской области № 253 от 30 июня 2008 года «Об организации местного самоуправления на территории муниципального образования «Багратионовский городской округ».

**Статья 2. Границы и состав территории поселения**

**1.** Описание границ городского поселения установлены Законом Калининградской области № 253 от 30 июня 2008 года «Об организации местного самоуправления на территории муниципального образования «Багратионовский городской округ».

**2.** Багратионовское городское поселение входит в состав Багратионовского муниципального района Калининградской области.

**3.** Административным центром Багратионовского городского поселения является г. Багратионовск.

**Статья 3. Официальные символы поселения**

**1.** Муниципальное образование " Багратионовское городское поселение " может иметь отражающие исторические, культурные, социально-экономические, национальные и иные местные традиции официальные символы - герб муниципального образования и флаг муниципального образования.

**2.** Официальные символы муниципального образования и порядок их официального использования устанавливаются нормативными правовыми актами Совета депутатов «Багратионовского городского поселения» (далее по тексту Устава - Совет депутатов).

**Статья 4. «Вопросы местного значения поселения».**

**1.** К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
- 8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
- 9) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- 11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 12) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- 13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
- 14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
- 16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
- 17) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 18) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;
- 19) формирование архивных фондов поселения;
- 20) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 21) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих, в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
- 22) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по пла-

нировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

23) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

- 31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 32) осуществление муниципального лесного контроля;
- 33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
- 34) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 35) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи до 1 января 2017 года жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
- 36) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- 37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;
- 38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.
- 39) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

2. Органы местного самоуправления имеют право на:

- 1) создание музеев поселения;
- 2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
- 3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
- 5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

- 6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;
- 7) создание муниципальной пожарной охраны;
- 8) создание условий для развития туризма;
- 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";
- 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.
- 12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

**3.** Органы местного самоуправления городского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 2 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Калининградской области за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

## **Статья 5. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

**1.** Граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории поселения, осуществляют право на местное самоуправление исходя из правовых основ местного самоуправления, установленных Конституцией РФ, федеральными законами, нормативно-

правовыми актами Калининградской области, а также настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

**2.** Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории городского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

**3.** Граждане, проживающие на территории городского поселения, имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

## **Статья 6. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления**

Права граждан на осуществление местного самоуправления гарантированы правом на судебную защиту. Ограничение прав граждан на осуществление местного самоуправления, предусмотренных Конституцией РФ, федеральными законами, законами Калининградской области и настоящим Уставом, не допускается.

## **Статья 7. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

Право граждан на осуществление местного самоуправления реализуется путем их участия в проведении местного референдума, муниципальных выборов, голосования по отзыву депутата Совета депутатов муниципального образования «Багратионовское городское поселение» (далее по тексту Устава – депутат), главы муниципального образования «Багратионовское городское поселение» (далее по тексту Устава – глава поселения), голосования по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования, а также участия в реализации правотворческой инициативы граждан, в территориальном общественном самоуправлении, собраниях граждан, публичных слушаниях, конференциях граждан, опросе граждан и путем обращения в органы местного самоуправления.

## **Статья 8. Местный референдум**

**1.** Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения. Местный референдум проводится на всей территории поселения.

**2.** Для выдвижения инициативы населения по проведению местного референдума и сбора подписей граждан в её поддержку может быть образована инициативная группа численностью не менее 10 человек.

**3.** Принятое на местном референдуме решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном статьей 32 Устава и является обязательным для исполнения на территории всего поселения. Местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не может проводиться в течение двух лет со дня официального опубликования решения местного референдума.

**4.** В случае если для реализации решения местного референдума требуется издание нормативного правового акта, орган местного самоуправления поселения или должностное лицо органа местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издания) указанного акта, обязаны в течение пятнадцати дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

**5.** Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются соответствующими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Калининградской области.

## **Статья 9. Муниципальные выборы**

**1.** Выборы депутатов осуществляются на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

**2.** Выборы назначаются представительным органом городского поселения. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией муниципального образования или судом.

Решение о назначении выборов в представительный орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее 80 дней до дня голосования. При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части статьи, могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

**3.** Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральными



законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Калининградской области.

**4.** Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**5.** Избирательная комиссия

1) Избирательная комиссия поселения организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2) Избирательная комиссия поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

3) Избирательная комиссия формируется Советом депутатов городского поселения в количестве 6 членов с правом решающего голоса. Срок полномочий избирательной комиссии поселения составляет 5 лет.

Порядок формирования и полномочия избирательных комиссии муниципальных образований устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Калининградской области.

4) Полномочия избирательной комиссии поселения по решению избирательной комиссии Калининградской области, принятому на основании обращения Совета депутатов поселения, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию.

5) Иные вопросы, связанные с проведением муниципальных выборов, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

**Статья 10. Голосование по отзыву депутата, главы поселения**

**1.** Голосование по отзыву депутата, главы поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Калининградской области для проведения местного референдума, с учётом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Основанием для отзыва депутата, главы поселения являются конкретные противоправные решения, действия или бездействие в случае подтверждения их в судебном порядке.

**2.** Выдвижение инициативы проведения отзыва возможно только в связи с правонарушениями, совершёнными в период текущего срока полномочий депутата, главы поселения.

**3.** Инициативной группой по отзыву депутата, главы поселения являются:

1) граждане Российской Федерации, имеющие право на участие в местном референдуме;

2) избирательные объединения, иные общественные объединения, Уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом.

**4.** Инициативная группа обязана не менее чем за 7 дней письменно уведомить депутата, главу поселения о времени и месте проведения своего собрания (заседания) по выдвижению инициативы проведения голосования по его отзыву. Лицо, в отношении которого выдвигается инициатива проведения голосования по отзыву, вправе присутствовать при рассмотрении этого вопроса на собрании (заседании) и давать устные или представлять письменные объяснения.

**5.** Инициативная группа обращается с ходатайством о регистрации инициативной группы в соответствующую избирательную комиссию.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральными законами, законом Калининградской области для проведения местного референдума, а также:

1) указано правонарушение (правонарушения), послужившее (послужившие) основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву, с приложением решения суда (официально заверенной копии), подтверждающего совершения депутатом, главой поселения правонарушения (правонарушений);

2) протокол собрания (заседания) инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения голосования по отзыву.

**6.** Избирательная комиссия в течение пятнадцати дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федеральных законов, закону Калининградской области и настоящему Уставу - о регистрации инициативной группы, в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

Решение избирательной комиссии об отказе в регистрации инициативной группы может быть обжаловано в суд.

**7.** В случае регистрации инициативной группы избирательная комиссия поселения выдает ей регистрационное свидетельство и удостоверения её членам, а также доводит информацию о регистрации инициативной группы до населения. Избирательная комиссия поселения извещает о принятом решении Совет депутатов и лицо, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, а также по просьбе указанного лица предоставляет ему копии решения о регистрации инициативной группы, ходатайства о регистрации и приложенных к нему документов.

В случае отказа инициативной группе в регистрации, ей выдаётся соответствующее решение, в котором указываются основания отказа.

**8.** Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата, устанавливается законом Калининградской области и не должно превышать 5 процентов от числа жителей поселения, имеющих право на участие в местном референдуме, но не может быть менее 25 подписей.

**9.** Сбор подписей осуществляется не менее 20 и не более 30 дней с момента регистрации инициативной группы. В подписном листе, форма которого утверждается избирательной комиссией поселения, указывается правонарушение (правонарушения), послужившие основанием для выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву

**10.** При установлении достаточности собранного числа подписей и их достоверности избирательная комиссия принимает решение о передаче документов Совет депутатов

В трехдневный срок со дня принятия решения соответствующая избирательная комиссия передает документы в Совет депутатов

**11.** Решение о проведении голосования по отзыву принимается Советом депутатов.

При поступлении документов из избирательной комиссии о проведении голосования по отзыву с необходимым количеством подписей избирателей в его поддержку вопрос о проведении голосования выносится на рассмотрение очередной сессии (заседания) Совета депутатов поселения.

При соответствии представленных материалов уставу муниципального образования, настоящему Уставу Совет депутатов не позднее чем через 30 дней после получения решения

избирательной комиссии назначает дату голосования по отзыву депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица, но не ранее чем за 65 дней и не позднее, чем за 45 дней до дня голосования.

**12.** В случае если представительный орган муниципального образования в установленном настоящим законом срок не назначит голосование по отзыву депутата, главы поселения голосование по отзыву назначается судом.

**13.** При рассмотрении Советом депутатов вопроса о назначении голосования по отзыву лица, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, вправе дать устные или представить письменные объяснения. При принятии решения депутат, глава поселения, в отношении которого выдвинута инициатива проведения голосования по отзыву, в голосовании не участвует.

**14.** Совет депутатов обязан назначить голосование по отзыву, если в поддержку этого предложения собрано 5 процентов подписей жителей поселения, имеющих право на участие в референдуме, но не менее 25 подписей.

В решении Совета депутатов о проведении голосования по отзыву указываются сроки его проведения, соответствующие мероприятия по его обеспечению.

**15.** Отказ в проведении голосования по отзыву может быть обжалован инициаторами проведения голосования в суде.

**16.** Сообщение о принятом решении публикуется в местных средствах массовой информации либо доводится до сведения населения иным способом не позднее 3 дней со дня принятия решения. Лицо, в отношении которого возбуждается процедура голосования по отзыву, может добровольно сложить свои полномочия до проведения голосования.

**17.** Инициативная группа, избирательные объединения, избирательные блоки вправе не позднее, чем за 7 дней до дня проведения голосования по отзыву отозвать свое заявление, письменно изложив мотивы.

**18.** Расходы, связанные с подготовкой голосования, при отзыве заявления полностью возлагаются на инициаторов отзыва. Для этого избирательная комиссия направляет в Совет депутатов соответствующие расчеты за подписью председателя избирательной комиссии. Совет депутатов своим решением принимает меры к взысканию расходов. При отказе или уклонении от уплаты расходов, связанных с проведением подготовки к голосованию в установленном представительным органом срок, Совет депутатов направляет в суд иск о взыскании расходов, которые понес бюджет.

**19.** Голосование по отзыву депутата, главы поселения считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа.

**20.** Депутат, глава поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому был избран депутат.

**21.** Итоги голосования по отзыву депутата, главы поселения вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

**22.** В случае принятия решения об отказе в проведении голосования по отзыву члены соответствующей инициативной группы не могут в течение двух лет со дня принятия этого решения выступать повторно с инициативой проведения голосования по отзыву того же депутата, главы поселения по тем же основаниям.

**23.** Если отзыв был признан несостоявшимся или по результатам голосования депутат, глава поселения не был отозван, повторное выдвижение инициативы проведения голосования по его отзыву по тем же основаниям, возможно, не ранее чем через два года со дня официального обнародования (опубликования) общих результатов отзыва.

**24.** Официальное опубликование результатов голосования по отзыву, а также данных о числе голосов избирателей, поданных по позициям "За отзыв" и "Против отзыва", осуществляется в порядке и сроки, которые установлены законом Калининградской области для местного референдума, но не позднее чем через десять дней со дня голосования по отзыву.

### **Статья 11. Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения.**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Преобразованием муниципального образования является объединение муниципальных образований, разделение муниципального образования, изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом сельского поселе-

ния, изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом городского округа.

3. Преобразование муниципального образования осуществляется законом Калининградской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Калининградской области, федеральных органов государственной власти. Инициатива населения о преобразовании муниципального образования реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Калининградской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума. Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти о преобразовании муниципального образования оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти. Закон Калининградской области о преобразовании муниципального образования не должен вступать в силу в период избирательной кампании по выборам органа местного самоуправления данного муниципального образования, в период кампании местного референдума.

4. Изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом городского округа осуществляется законом Калининградской области с согласия населения городского поселения, а также с согласия населения муниципального района. Мнение населения городского поселения и мнение населения муниципального района выявляются путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и проводимого отдельно на территории городского поселения и на территории муниципального района. Изменение статуса городского поселения не допускается при отсутствии согласия на такое изменение населения городского поселения и (или) населения муниципального района.

5. Голосование по вопросам изменения границ или преобразования поселения назначается Советом депутатов поселения и проводится в порядке, установленном федеральным законом и законом Калининградской области для проведения местного референдума.

6. Голосование по вопросам изменения границ поселения или преобразования поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей поселения.

7. Согласие населения на изменение границ поселения или преобразование поселения считается полученным, если

за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей поселения или соответствующей части поселения.

8. Итоги голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 12. Правотворческая инициатива граждан**

**1.** Жители поселения имеют право на проявление правотворческой инициативы по вопросам местного значения. Проекты муниципальных правовых актов, внесенные в органы местного самоуправления инициативной группой в количестве не более 3 процентов от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом, подлежат обязательному рассмотрению соответственно Советом депутатов поселения, главой поселения в течение трёх месяцев со дня их внесения с участием инициаторов проекта.

**2.** Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесённого в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**3.** Порядок реализации правотворческой инициативы граждан устанавливается Советом депутатов городского поселения. В случае отсутствия такого решения, регулирующего порядок правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесённого гражданами, осуществляется в соответствии с федеральным законом.

### **Статья 13. Публичные слушания**

**1.** Для обсуждения с участием населения проектов муниципальных правовых актов поселения по вопросам местного значения по инициативе населения, главы поселения или Совета депутатов могут проводиться публичные слушания.

**2.** На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект Устава поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчёт о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования.

**3.** Решение о проведении публичных слушаний, в том числе по вопросу о принятии проекта решения Совета депутатов о внесении изменений и (или) дополнений в Устав поселения, подлежит опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний. Публичные слушания по вопросу о принятии проекта решения Совета депутатов о внесении изменений и (или) дополнений в Устав поселения проводятся не позже чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта решения Советом депутатов о внесении изменений и (или) дополнений в Устав поселения.

**4.** Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов.

## **Статья 14. Территориальное общественное самоуправление**

**1.** Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

**2.** Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления (советов, комитетов и т.п.).



Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

**3.** Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нём принимает участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимает участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

**4.** К исключительным полномочиям собраний, конференций граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета об исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчётов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

**5.** Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд жилого многоквартирного дома; жилой многоквартирный дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

**6.** Территориальное общественное самоуправление считается учреждённым с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией городского поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления

определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов городского поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в установленном порядке в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

**7.** Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются действующим законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов городского поселения. Порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления устанавливаются уставом территориального общественного самоуправления.

**8.** Администрация поселения обязана зарегистрировать устав территориального общественного самоуправления в течение 15 (пятнадцати) дней с момента поступления документов. Основанием для отказа в регистрации могут являться только неправомерность собрания (конференции) по утверждению устава территориального общественного самоуправления и (или) несоответствие устава территориального общественного самоуправления действующему законодательству, настоящему Уставу и нормативным актам Совета депутатов поселения.

### **Статья 15. Собрания граждан**

**1.** Для обсуждения вопросов местного значения поселения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

**2.** Собрание граждан по указанным в пункте 1 настоящей статьи вопросам проводится по инициативе населения или по инициативе, оформленной в виде решения Совета депутатов поселения, главы поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Инициатива населения по проведению собрания граждан проявляется путем обращения гражданина (граждан), проживающего на территории поселения, в Совет депутатов с заявлением о проведении собрания граждан, проживающих на соответствующей территории поселения (части

территории поселения). В заявлении должно быть указано, для обсуждения какого вопроса, местного значения или получения какой, информации о деятельности органов или должностных лиц местного самоуправления поселения инициируется проведение собрания граждан. Заявление о проведении собрания граждан рассматривается Советом депутатов на очередном заседании. Решение Совета депутатов о проведении собрания граждан должно содержать указание о дате, времени и месте (помещении) проведения собрания граждан, а также подлежащих обсуждению вопросах местного значения. Решение Совета депутатов о проведении собрания граждан должно быть обнародовано, т.е. вывешено в общеизвестных местах публичных объявлений или иным способом доведено до сведения населения не позднее, чем за 3 дня до проведения собрания граждан.

**3.** Порядок назначения и проведения собраний граждан по инициативе Совета депутатов или главы поселения устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов.

**4.** Итоги собрания граждан подлежат опубликованию (обнародованию) в порядке установленном статьёй 32 Устава не позднее 10 дней со дня проведения собрания.

### **Статья 16. Опрос граждан**

**1.** Опрос граждан проводится на всей территории поселения или на её части для выявления мнения населения и его учёта при принятии решений органами местного самоуправления поселения и должностными лицами местного самоуправления поселения, а также органами государственной власти. Результаты опроса носят рекомендательный характер. В опросе могут принимать участие жители поселения, обладающие избирательным правом.

**2.** Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов поселения.

### **Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения**

Граждане имеют право на коллективные и индивидуальные обращения в органы местного самоуправления поселения. Должностные лица органов местного самоуправления поселения, наделенные соответствующей компетенцией, обязаны дать письменный ответ по существу обращения граждан в органы местного самоуправления в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

### **Статья 18. Структура органов местного самоуправления и полномочия органов местного самоуправления по**

## **решению вопросов местного значения. Муниципальный контроль.**

1. Структуру органов городского поселения составляют представительный орган городского поселения, глава городского поселения, администрация городского поселения (исполнительно-распорядительный орган), контрольно-счетный орган и должностные лица местного самоуправления, предусмотренные Уставом и обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления городского поселения не иначе, как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Решение представительного органа городского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления городского поселения, полномочий органов местного самоуправления городского поселения (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления) вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий представительного органа городского поселения, принявшего это решение.

4. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления городского поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета городского поселения.

5. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.1) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций комму-

нального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей.

4.2) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным [законом](#) "О теплоснабжении";

4.3) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным [законом](#) "О водоснабжении и водоотведении";

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

б) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в [порядке](#), установленном Правительством Российской Федерации;

6.1) разработка и утверждение [программ](#) комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов, [требования](#) к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей городского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

8.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

8.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных [законодательством](#) об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

9) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и уставом.

6. Законом Калининградской области может осуществляться перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Калининградской области. Перераспределение полномочий допускается на срок не менее срока полномочий областной Думы Калининградской области.

Не допускается отнесение к полномочиям органов государственной власти Калининградской области полномочий органов местного самоуправления в сферах управления муниципальной собственностью, формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления охраны общественного порядка, установления структуры органов местного самоуправления, изменения границ территории муниципального образования, а также полномочий, предусмотренных [пунктами 1, 2, 7, 8](#) настоящей статьи и исключительной компетенцией Совета депутатов обозначенной в статье 24 пункте 2 настоящего Устава.

7. Органы местного самоуправления вправе в соответствии с уставом городского поселения принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения, работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселений, предусмотренных [пунктами 7.1 - 9, 15 и 19 части 1 статьи 4](#) настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители городского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три ме-

сяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

8. Полномочия органов местного самоуправления городского поселения, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления поселения самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

9. Администрация городского поселения на основании «Положения о порядке осуществления муниципального контроля» организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Калининградской области. Положение о муниципальном контроле, где устанавливается организационная структура, полномочия, функции и порядок деятельности, а так же определение перечня должностных лиц и их полномочий в этой организационной структуре, принимается Решением Совета депутатов городского поселения.

10. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

### **Статья 19. Глава поселения.**

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется уставом муниципального образования в соответствии с настоящей статьей собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава поселения избирается из состава Совета депутатов тайным голосованием. В случае если большинством голосов от избранного состава Совета депутатов будет принято решение о проведении открытого голосования, Глава поселения избирается путём проведения открытого голосования большинством голосов от числа избранных депутатов.

Глава поселения исполняет полномочия председателя Совета депутатов.

2. Полномочия главы поселения начинаются со дня его избрания на должность и прекращаются в день избрания на должность вновь избранного главы поселения. Днем избрания главы поселения является день вступления в силу решения Совета депутатов об избрании главы муниципального образования.

3. Глава поселения подотчётен и подконтролен населению и Совету депутатов городского поселения. Глава поселения не реже раза в год, не позднее апреля месяца, представляет Совету депутатов отчёт о своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов городского поселения.

4. Срок полномочий главы поселения составляет пять лет.

### **Статья 20. Полномочия главы поселения.**

1. Глава городского поселения в пределах полномочий:

1) представляет городское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном уставом муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые представительным органом муниципального образования;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания представительного органа муниципального образования;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калининградской области.

6) исполняет полномочия председателя Совета депутатов;

7) осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета депутатов и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов поселения.

8) ведёт заседания Совета депутатов городского поселения.

9) осуществляет руководство работой аппарата Совета депутатов поселения в случае его образования решением Совета депутатов;



10) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

11) принимает меры по обеспечению гласности и учёту общественного мнения в работе Совета депутатов поселения;

12) ведёт приём населения, организует рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

13) в соответствии с законодательством о труде осуществляет от лица Совета депутатов (как работодателя) полномочия, связанные с формированием аппарата Совета депутатов городского поселения, вопросы возникновения, осуществления и прекращения трудовых отношений в случае принятия решения об образовании аппарата Совета депутатов;

14) координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

15) открывает и закрывает расчётные счета Совета депутатов поселения;

16) осуществляет иные полномочия по организации деятельности Совета депутатов в соответствии с настоящим Уставом и законодательством.

2. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

### **Статья 21. Досрочное прекращение полномочий главы поселения.**

1. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2.1) удаления в отставку в соответствии со [статьей 74.1](#) Федерального закона №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

3) отрешения от должности в соответствии со [статьей 74](#) Федерального закона №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвини-

тельного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с [частями 3; 5; 6.2; 7 статьи 13](#) Федерального закона №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2. В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании из своего состава главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

3. Отставка главы поселения по собственному желанию осуществляется путем рассмотрения соответствующего заявления Совета депутатов. Заявление об отставке по собствен-

ному желанию не может быть отозвано после принятия решения Совета депутатов.

4. Решение о досрочном прекращении полномочий главы поселения принимается большинством голосов от установленной численности депутатов.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы поселения по любому из вышеуказанных оснований, исполнение обязанностей главы поселения, до избрания главы поселения, осуществляет заместитель председателя Совета депутатов. Заместитель председателя Совета депутатов, исполняющий обязанности главы поселения, обязан не позднее 15 дней с момента прекращения полномочий главы поселения провести заседание Совета депутатов, на котором должен быть рассмотрен вопрос об избрании главы поселения из числа депутатов Совета депутатов.

## **Статья 22. Временное исполнение обязанностей главы поселения**

В случае временного отсутствия главы поселения (отпуск, болезнь, длительная командировка и др.) обязанности главы поселения исполняет заместитель председателя Совета.

## **Статья 23. Совет депутатов**

1. Совет депутатов является постоянно действующим представительным органом местного самоуправления и состоит из 10 депутатов, избираемых на муниципальных выборах в порядке, определяемом федеральным законодательством и законодательством Калининградской области.

2. Совет депутатов одного созыва избирается сроком на пять лет.

Срок полномочий Совета депутатов нового созыва начинается со дня его избрания.

3. Днём избрания Совета депутатов нового созыва является день голосования, в результате которого Совет депутатов был избран в правомочном составе. Совет депутатов является правомочным, если в его состав избрано не менее двух третей от установленного числа депутатов. В случае если в результате выборов городской Совет депутатов нового созыва не избран в правомочном составе, Совет депутатов действующего созыва продолжает исполнять свои полномочия до первого заседания Совета депутатов нового созыва. Полномочия Совета депутатов прежнего созыва прекращаются с первого заседания Совета депутатов нового созыва. Совет Депутатов собирается на первое заседание в срок, не превышающий 20 дней со дня его избрания его в правомочном составе.

4. Совет депутатов обладает правами юридического лица.

5. Депутаты Совета депутатов избираются на срок полномочий Совета депутатов одного созыва. Срок полномочий депутата Совета депутатов начинается со дня избрания его депутатом Совета депутатов и прекращается со дня первого заседания Совета депутатов нового созыва, за исключением предусмотренных федеральными законами и законами Калининградской области случаев досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов. Днём избрания депутата Совета депутатов является день проведения выборов в городской Совет депутатов по соответствующему избирательному округу.

6. Депутат Совета депутатов участвует в заседаниях Совета депутатов, пользуется правом решающего голоса по всем рассматриваемым вопросам, выполняет поручения Совета депутатов и его должностных лиц, избранных из числа депутатов Совета депутатов, рассматривает поступившие к нему обращения граждан, осуществляет иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Калининградской области.

7. Заседания Совета депутатов правомочны при наличии на них более половины депутатов от установленной численности депутатов.

8. Организацию деятельности Совета депутатов осуществляет глава поселения, исполняющий полномочия председателя Совета депутатов.

9. Совет депутатов избирает заместителя председателя Совета депутатов из своего состава большинством голосов от установленной численности депутатов.

Совет депутатов определяет депутата, работающего на постоянной основе, которому предусматривается ежемесячная компенсационная выплата из местного бюджета.

10. Для обеспечения своей деятельности Совет депутатов может формировать аппарат Совета депутатов.

11. Расходы на содержание Совета депутатов предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

12. Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Заседания Совета депутатов проводятся не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания Совета депутатов созываются главой поселения или по инициативе не менее 1/3 депутатов.

13. Совет депутатов вправе образовывать временные комиссии и рабочие группы.

#### 14. Фракции Совета депутатов.

1) Депутаты Совета депутатов, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного [пунктом 3](#)) настоящей части. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в [пункте 3](#)) настоящей части.

2) Порядок деятельности фракций устанавливается законом Калининградской области и (или) регламентом либо иным актом Совета депутатов.

3) В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Совете депутатов, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4) Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с пунктом 1) настоящей части. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5) Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в [пункте 3](#)) настоящей части, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6) Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в [пункте 3](#)) настоящей части, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в представительном органе муниципального образования, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7) Несоблюдение требований, предусмотренных пунктами 4)-6) настоящей части, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

15. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06 октября 2003 года.

16. Полномочия Совета Депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается в порядке определенным Уставом муниципального образования;

2) в случае вступления в силу суда Калининградской области о неправомерности данного состава депутатов, в том числе в связи сложением депутатами полномочий;

3) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом.

4) преобразования муниципального образования осуществляемого в соответствии с частями 3,4-7 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06 октября 2003 года, упразднения муниципального образования.

5) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования, или объединения поселения с городским округом.

Вопрос о самороспуске Совета депутатов может быть внесён на рассмотрение по инициативе не менее половины от установленной численности депутатов. Решение о самороспуске принимается большинством голосов от установленной численности.

Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов влечёт досрочное прекращение полномочий депутатов.

#### **Статья 24. Полномочия Совета депутатов.**

1. Совет депутатов осуществляет следующие полномочия по организации и обеспечению местного самоуправления:

1) принятие решения о проведении местного референдума;

2) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения таких опросов;

3) определение порядка назначения и проведения собраний граждан (конференций граждан);

4) принятие решений, связанных с изменением границ муниципального образования, а также с преобразованием муниципального образования;

5) принятие решения о назначении на должность главы администрации поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

6) утверждение структуры администрации поселения по представлению главы администрации поселения;

7) определение в соответствии с земельным законодательством порядка предоставления и изъятия земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

8) назначение муниципальных выборов на территории поселения;

9) определение порядка и условий предоставления финансовой помощи из местного бюджета

10) принятие решений, направленных на укрепление общественного порядка;

11) определение порядка направления в бюджет доходов от использования муниципальной собственности, местных налогов, сборов, иных доходов бюджета;

12) формирование ревизионной комиссии;

13) учреждение наград, почетных званий, премий, стипендий поселения, определение порядка их присвоения;

14) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению представительных органов поселения федеральным законодательством, законодательством Калининградской области и настоящим Уставом.

2. В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:

1) принятие устава городского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

## **Статья 25. Депутат Совета депутатов поселения**

**1.** Статус депутата Совета депутатов, порядок и условия сочетания их деятельности с выполнением производственных и служебных обязанностей, гарантии депутатской деятельности определяются действующим законодательством и законами Калининградской области.

**2.** Формами депутатской деятельности являются:

- участие в заседаниях Совета депутатов;
- участие в работе комиссий Совета депутатов;
- подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Совету депутатов;
- участие в выполнении поручений Совета депутатов;
- встречи с избирателями;
- депутатская деятельность может осуществляться в иных формах, предусмотренных действующим законодательством.

**3.** Депутат Совета депутатов вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции представительного органа муниципального образования в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и регламентом Совета депутатов.

**4.** Депутат информирует о своей деятельности Совет депутатов, а также население, которое он представляет, во время встреч или через печатные средства массовой информации.

**5.** Гарантии прав депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления устанавливаются действующим законодательством РФ, законами Калининградской области и настоящим Уставом.

**6.** Депутату городского поселения гарантируются в соответствии с законодательством условия для беспрепятственного и эффективного осуществления полномочий, защиты прав, чести и достоинства.

**7.** Депутат имеет право на получение всей информации, связанной с его депутатской деятельностью, от органов и должностных лиц местного самоуправления, предприятий,



учреждений и организаций, если иное не предусмотрено законом. На запрос депутата соответствующий орган, должностное лицо местного самоуправления или руководитель предприятия, учреждения, организации должны дать письменный ответ не позднее чем через пятнадцать дней со дня его получения.

**8.** Срок полномочий депутата Совета депутатов составляет пять лет. В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов, вновь избранный депутат избирается на оставшийся срок полномочий Совета депутатов, если этот срок составляет более одного года.

### **Статья 26. Комиссии Совета депутатов поселения**

**1.** Совет депутатов из числа депутатов образует постоянные комиссии для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, относящихся к ведению представительного органа муниципального образования.

**2.** Совет депутатов в целях осуществления контроля вправе создавать временные комиссии из числа депутатов, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов, численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов.

**3.** Количественный и персональный состав комиссий определяется с учётом мнения депутатов и утверждается Советом депутатов.

### **Статья 27. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов**

**1.** Депутат Совета депутатов досрочно прекращает свои полномочия в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство либо иного

документа, подтверждающего право проживания гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым, гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов поселения;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую её альтернативную службу.

11) а также в иных случаях, установленных Федеральным Законом.

**2.** Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются в случаях, предусмотренных:

подпунктами 3, 4, 5 - с даты вступления в законную силу решения суда;

подпунктом 7 - с установленной даты прекращения гражданства;

подпунктами 1, 6, 10 - с момента свершения факта;

подпунктами 8, - с момента опубликования решения об отзыве депутата;

подпунктами 2, 9 - с момента вступления в силу соответствующего решения.

### **Статья 28. Администрация поселения.**

1. Администрация поселения (исполнительно-распорядительный орган) наделяется уставом поселения полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калининградской области.

Администрацией поселения руководит глава администрации на принципах единоначалия.

2. Администрация поселения состоит из главы администрации поселения, заместителей главы администрации поселения, структурных подразделений администрации поселения и органов администрации поселения. Структура администрации поселения утверждается Советом депутатов по представлению главы администрации поселения.

Администрация поселения обладает правами юридического лица.

3. В своей деятельности структурные подразделения администрации поселения и органы местной администрации подчинены главе администрации поселения и заместителям

главы администрации поселения в соответствии с распределением обязанностей.

4. Заместители главы администрации поселения назначаются на должность главой администрации поселения на срок полномочий главы администрации поселения и в соответствии с Трудовым законодательством.

5. Распределение обязанностей между заместителями главы администрации поселения устанавливается распоряжением главы администрации поселения. В случае отсутствия главы администрации поселения (отпуск, болезнь, длительная командировка и др.) или невозможности выполнения им своих обязанностей по иным основаниям в течение более одного рабочего дня, а также в случае досрочного прекращения главой администрации поселения своих полномочий, его обязанности временно исполняет один из заместителей главы администрации поселения в соответствии с распоряжением о распределении обязанностей.

6. Главой администрации поселения является лицо, назначаемое на должность главы администрации поселения по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

Контракт с главой местной администрации заключается на срок полномочий Совета депутатов поселения, принявшего решение о назначении лица на должность главы местной администрации (до дня начала работы Совета депутатов поселения нового созыва), но не менее чем на два года.

7. Условия контракта для главы администрации поселения утверждаются Советом депутатов поселения.

8. Уставом поселения, и законом Калининградской области могут быть установлены дополнительные требования к кандидатам на должность главы администрации.

9. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации устанавливается Советом депутатов поселения. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в муниципальном образовании устанавливается Советом депутатов поселения, при этом половина членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов поселения, а другая половина - главой администрации Багратионовского района.

10. Лицо назначается на должность главы администрации Советом депутатов поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Контракт с главой администрации заключается главой городского поселения.

10.1. Глава местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

1) подконтролен и подотчетен Совету депутатов поселения;

2) представляет Совету депутатов поселения ежегодные, не позднее марта месяца, отчет о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов поселения;

3) обеспечивает осуществление администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калининградской области.

11. Администрация поселения обладает правами юридического лица.

12. Структура администрации утверждается Советом депутатов поселения по представлению главы администрации. В структуру администрации могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации.

13. Глава администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава местной администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

13.1. Глава администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

14. Полномочия главы администрации, осуществляемые

на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с частью 15 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования городского поселения, осуществляемого в соответствии с частями 3; 5; 6.2, 7 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения городского поселения;
- 12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
- 13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

15. Контракт с главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Совета депутатов поселения или главы городского поселения - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 13 настоящей статьи;

2) высшего должностного лица Калининградской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калининградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 13 настоящей статьи;

3) главы администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Калининградской области.

## **Статья 29. Полномочия администрации поселения**

**1.** Администрация поселения осуществляет исполнительно-распорядительные полномочия по решению вопросов местного значения, а также в случае передачи - отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Калининградской области.

**2.** Администрация поселения по вопросам местного значения:

1) обеспечивает деятельность главы поселения и Совета депутатов;

2) управляет и распоряжается муниципальной собственностью в соответствии с порядком, установленным Советом депутатов;

3) решает вопросы создания и деятельности муниципальных предприятий и учреждений, в том числе их реорганизации и ликвидации, в порядке, определенном Советом депутатов;

4) ведёт учёт объектов муниципальной собственности;

5) составляет проект местного бюджета, вносит его на утверждение Совета депутатов;

6) исполняет местный бюджет и представляет отчёт о его исполнении для утверждения Советом депутатов;

7) осуществляет в установленном порядке от имени муниципального образования муниципальные заимствования;

- 8) осуществляет в соответствии с законодательством контроль над использованием земель и водных объектов, находящихся в муниципальной собственности;
- 9) осуществляет в порядке, установленном Советом депутатов, владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 10) осуществляет организацию в границах поселения электро- тепло- газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 11) осуществляет дорожную деятельность в отношении дорог местного значения в границах населённых пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 12) осуществляет обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организацию строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 13) осуществляет организацию транспортного обслуживания населения в границах поселения и создание условий для предоставления транспортных услуг населению;
- 14) обеспечивает участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- 15) осуществляет обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов поселения;
- 16) создает условия для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 17) организует библиотечное обслуживание населения;
- 18) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 19) осуществляет охрану и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах поселения;
- 20) обеспечивает условия для развития на территории поселения массовой физической культуры и спорта;

- 21) создает условия для массового отдыха жителей поселения и организует обустройство мест массового отдыха населения;
- 22) формирует архивные фонды поселения;
- 23) организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;
- 24) организует благоустройство и озеленение территории поселения, использование и охрану городских лесов, расположенных в границах населенных пунктов поселения;
- 25) утверждает подготовленную на основе генерального плана поселения документации по планировке территории; выдачу разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию; утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений; резервирование и изъятие, в том числе путём выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд; осуществление земельного контроля над использованием земель поселения;
- 26) организует освещение улиц и установку указателей с названиями улиц и номерами домов;
- 27) организует ритуальные услуги и содержание мест захоронения;
- 28) организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 29) создает, содержит и организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;
- 30) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 31) осуществляет создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;
- 32) разрабатывает проекты планов и программ, включая комплексные планы и программы социально-экономического развития, и организует их исполнение;
- 33) заключает с организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии поселения, осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с действующим законодательством;



- 34) осуществляет контроль за использованием тарифов на услуги муниципальных предприятий, учреждений и организаций, утвержденных Советом депутатов;
- 35) выступает заказчиком строительства и ремонта недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 36) решает вопросы использования муниципальных нежилых помещений;
- 37) заслушивает и утверждает отчеты руководителей муниципальных предприятий, учреждений, организаций;
- 38) выступает учредителем печатного средства массовой информации поселения для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
- 39) выступает с инициативой перед Советом депутатов о привлечении совершеннолетних трудоспособных жителей поселения в свободное от основной работы или учёбы время к выполнению на добровольной безвозмездной основе социально значимых для поселения работ;
- 40) получает через финансовый орган администрации поселения от территориальных органов федерального органа исполнительной власти по налогам и сборам информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 41) самостоятельно или через уполномоченные главой администрации поселения муниципальные учреждения выступает заказчиком в отношениях по муниципальному заказу;
- 42) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим федеральным, законодательством Калининградской области и настоящим Уставом;
- 43) выполняет отдельные государственные полномочия, возложенные и осуществляемые в порядке, установленном федеральным и (или) законодательством Калининградской области.

**3.** Порядок работы администрации поселения устанавливается регламентом, утверждаемым главой администрации поселения.

### **Статья 30. Глава администрации поселения**

**1.** Глава администрации поселения назначается на должность по контракту Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Гражданин, поступающий на должность главы администрации поселения по результатам конкурса на замещение указанной должности, заключает контракт. Контракт с главой администрации поселения заключает глава поселения в соответствии с типовой формой, утверждаемой Законом Калининградской области.

Условия контракта в части осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, а также срок контракта утверждаются Советом депутатов городского поселения.

**2.** Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации поселения и условия контракта для главы администрации поселения утверждаются Советом депутатов.

**3.** Глава администрации поселения:

1) возглавляет администрацию поселения и единолично руководит её деятельностью;

2) издает правовые акты по вопросам, отнесённым к полномочиям главы администрации поселения, по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, и по вопросам местного значения, относящимся к ведению администрации поселения;

3) представляет администрацию поселения во взаимоотношениях, связанных с органами местного самоуправления и органами государственной власти, юридическими лицами и гражданами по вопросам, отнесённым к полномочиям администрации поселения;

4) вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты нормативных правовых актов Совета депутатов, в том числе предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета и даёт по ним заключения;

5) участвует в заседаниях Совета депутатов с правом совещательного голоса;

6) представляет Совету депутатов отчеты о деятельности администрации поселения не реже раза в год не позднее марта месяца;

7) информирует население об экологической, санитарно-эпидемиологической обстановке, угрозах чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- 8) организует осуществление государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в установленном действующим законодательством порядке;
- 9) открывает и закрывает расчётные счета администрации поселения;
- 10) разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов структуру администрации поселения, формирует администрацию поселения, а также решает от лица администрации (как работодателя) связанные с формированием администрации поселения вопросы возникновения, осуществления и прекращения трудовых отношений;
- 11) утверждает положения о структурных подразделениях администрации поселения;
- 12) имеет право требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;
- 13) осуществляет иные полномочия, установленные для главы администрации поселения федеральным законодательством и законами Калининградской области, настоящим Уставом, а также разрешает иные исполнительно-распорядительные полномочия по решению вопросов местного значения и по организации деятельности администрации поселения, а также по исполнению администрацией поселения отдельных государственных полномочий в случае наделения поселения этими полномочиями федеральным законом или законом Калининградской области.

### **Статья 31. Контрольный орган муниципального образования**

**1.** Контрольным органом Багратионовского городского поселения является ревизионная комиссия, которая образуется в целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдения установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета, отчёта о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования.

**2.** Ревизионная комиссия создаётся на основании решения Совета Депутатов. Структура ревизионной комиссии и порядок её деятельности устанавливается Положением о ревизионной комиссии, утверждаемым решением Совета Депутатов.

**3.** Результаты проверок, осуществляемых ревизионной комиссией, подлежат официальному опубликованию

(обнародованию) в порядке, установленном статьёй 32 Устава не позднее 10 дней с момента утверждения Председателем комиссии акта о результатах проведённого контрольного мероприятия.

**4.** Органы местного самоуправления, должностные лица органов местного самоуправления руководители муниципальных предприятий и учреждений обязаны предоставлять в ревизионную комиссию по её требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

## **Статья 32. Муниципальные правовые акты**

**1.** Систему муниципальных правовых актов поселения образуют:

- 1) Устав муниципального образования;
- 2) решения, принимаемые на местном референдуме;
- 3) решения Совета депутатов;
- 4) постановления и распоряжения главы поселения;
- 5) постановления и распоряжения администрации поселения.

**2.** Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в печатном издании, распространяемом на территории поселения и вступают в силу на следующий день с момента официального опубликования, либо в иной срок установленный опубликованным правовым актом. В случае невозможности опубликования муниципального правового акта в печатном издании, распространяемом на территории поселения, он должен быть вывешен на всеобщее обозрение на информационном стенде, расположенном в непосредственной близости от здания в котором размещаются органы местного самоуправления Багратионовского городского поселения.

Иные муниципальные правовые акты подлежат опубликованию (обнародованию) в случаях определённых настоящим Уставом и федеральными законами.

**3.** Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории городского поселения.

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Калининградской области.

### **Статья 33. Устав муниципального образования, решения, принятые на местном референдуме**

**1.** Настоящий Устав муниципального образования и решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов муниципального образования, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

**2.** Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования не должны противоречить настоящему Уставу и решениям, принятым на местном референдуме.

**3.** Решение о внесении изменений и (или) дополнений в настоящий Устав принимается Советом депутатов большинством голосов в две трети от установленной численности депутатов Совета депутатов.

**4.** Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав могут вноситься в Совет депутатов в порядке правотворческой инициативы гражданами, обладающими избирательным правом в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов городского поселения, депутатами Совета депутатов, главой поселения, главой администрации поселения.

**5.** Проект Устава городского поселения, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав должны быть официально опубликованы (обнародованы) не позднее, чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о принятии Устава, акта о внесении изменений и дополнений в Устав с одновременным опубликованием решения Совета депутатов о порядке учёта предложений по данному проекту и о порядке участия граждан в обсуждении проекта Устава, решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав.

**6.** Регистрация изменений и дополнений, вносимых в зарегистрированный Устав муниципального образования, производится в том же порядке, что и Устав.

### **Статья 34. Порядок рассмотрения и принятия решений Советом депутатов**

**1.** По вопросам своей компетенции Совет депутатов принимает правовые акты в форме решений. Решения Совета депутатов принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов (если иное не установлено настоящим Уставом) и подписываются главой поселения.

**2.** Проекты решений Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и

сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение представительного органа главой администрации поселения и при наличии её заключения.

**3.** Правовые акты Совета депутатов подписываются главой поселения в течение пяти дней со дня их принятия и должны быть опубликованы (обнародованы) в порядке, установленном настоящим Уставом, не позднее 15 дней с момента их подписания.

Решения, принятые Советом Депутатов, вступают в силу на следующий день с момента их официального опубликования (обнародования), либо в иной срок с момента опубликования, если он установлен опубликованным (обнародованным) правовым актом.

### **Статья 35. Муниципальные правовые акты главы поселения**

**1.** Глава поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Калининградской области, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов.

**2.** Постановления главы поселения о созыве заседания Совета депутатов, а так же по вопросам затрагивающим права граждан на местное самоуправление, должны быть обнародованы, путем размещения их на информационном стенде, расположенном в непосредственной близости от здания, в котором размещаются органы местного самоуправления или опубликованы в газете и доведены до сведения депутатов по средствам электронной почты, либо иного вида связи не позднее, чем за три дня до заседания.

Для проведения первого заседания Совета депутатов нового созыва глава поселения издает постановление о проведении заседания за три дня до заседания и размещает его на информационном стенде, расположенном в непосредственной близости от здания, в котором размещаются органы местного самоуправления или публикует в газете. В случае отказа главы поселения в проведении первого заседания Совета депутатов нового созыва, информацию о проведении первого заседания Совета депутатов нового созыва размещает инициативная группа депутатов во главе со старейшим депутатом на информационном стенде, расположенном в непосредственной близости от здания, в котором размещаются органы местного самоуправления.

**3.** Глава поселения издаёт письменные распоряжения по вопросам, касающимся обеспечения деятельности Совета депутатов, в том числе по вопросам формирования аппарата Совета депутатов. Распоряжения Главы поселения не подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу с момента их подписания.

### **Статья 36. Муниципальные правовые акты главы администрации поселения**

**1.** Глава администрации поселения по вопросам организации деятельности администрации поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Калининградской области и настоящим Уставом, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными образованиями федеральными законами и законами Калининградской области.

Постановления администрации вступают в законную силу с момента их подписания и подлежат опубликованию (обнародованию) в случаях, установленных федеральными законами и настоящим Уставом.

Постановления администрации поселения, затрагивающие права, и законные интересы жителей поселения, подлежат опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном статьёй 32 Устава в срок, не превышающий десяти дней с момента их подписания. Порядок подготовки правовых актов главы администрации утверждается главой администрации поселения.

**2.** Глава администрации поселения издаёт распоряжения по вопросам организации деятельности администрации поселения, которые вступают в силу с момента их подписания.

### **Статья 37. Условия и порядок прохождения муниципальной службы**

Порядок исполнения муниципальными служащими обязанностей по муниципальной службе, их статус, в том числе их права и обязанности определяются федеральными законами и законами Калининградской области. Советом депутатов может быть утверждено Положение о муниципальной службе в муниципальном образовании.

### **Статья 38. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования**

Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования устанавливается Советом депутатов.

### **Статья 39. Муниципальный заказ**

**1.** Органы местного самоуправления и уполномоченные ими муниципальные учреждения могут выступать заказчиками на выполнение работ по благоустройству территории муниципального образования, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, на выполнение других работ, а также на поставку товаров и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в установленном законодательством порядке.

**2.** Муниципальный заказ оплачивается за счёт средств местного бюджета. Размещение муниципального заказа осуществляется на конкурсной основе, за исключением случаев, когда размещение муниципального заказа осуществляется путём запроса котировок цен на товары, работы и услуги, или случаев закупки товаров, работ и услуг у единственного исполнителя.

**3.** Муниципальный заказ на текущий год формируется в процессе формирования бюджета и является его неотъемлемой частью. Порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается нормативным правовым актом городского Совета депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **Статья 40. Правовая основа бюджетного процесса.**

#### **1. Местный бюджет.**

1. Бюджет городского поселения формируется на следующий календарный год и последующий двухлетний плановый период и принимается решением Совета депутатов.

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета, утверждение и исполнение бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия городского поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, предоставляют финансовым орга-



нам городского поселения информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет городского поселения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5. Руководитель финансового органа городского поселения назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6. Проект бюджета, решение об утверждении бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

7. Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:

- 1) Совет депутатов Багратионовского городского поселения;
- 2) Глава муниципального образования «Багратионовское городское поселение»;
- 3) администрация муниципального образования «Багратионовское городское поселение»;
- 4) орган финансового контроля Багратионовского городского поселения;
- 5) Ревизионная комиссия муниципального образования «Багратионовское городское поселение»;
- 6) главные распорядители бюджетных средств;
- 7) распорядители бюджетных средств;
- 8) получатели бюджетных средств;
- 9) администраторы поступлений в местный бюджет

8. К доходам городского поселения относятся:

- 1) средства самообложения граждан;
- 2) доходы от местных налогов и сборов;
- 3) доходы от федеральных и региональных налогов и сборов в соответствии с нормативами, установленными федеральными законами и законами Калининградской области;
- 4) безвозмездные перечисления из бюджетов других уровней, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности городского поселения, предоставляемые в соответ-

ствии с федеральными законами и законами Калининградской области;

5) доходы от имущества находящегося в муниципальной собственности;

6) часть прибыли муниципальных предприятий, остающаяся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей в размере, установленном решениями Совета Депутатов и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

7) добровольные пожертвования;

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

9) иные поступления, установленные федеральными законами, законами Калининградской области.

9. Расходы бюджета поселения осуществляются в формах предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации. Из бюджета Багратионовского городского поселения в очередном финансовом году финансируются:

1) за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита бюджета муниципального образования «Багратионовское городское поселение» - расходные обязательства муниципального образования «Багратионовское городское поселение», исполнение которых в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, заключенными договорами (соглашениями) по вопросам местного значения должно осуществляться в очередном финансовом году;

2) за счет субвенций из бюджета соответствующего уровня - расходные обязательства, связанные с наделением органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

10. Администрация городского поселения обязана вести реестр расходных обязательств, в порядке, установленном администрацией.

11. Органы местного самоуправления городского поселения не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Калининградской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Калининградской области.

12. В расходной части бюджета муниципального образования «Багратионовское городское поселение» создается ре-

резервный фонд администрации муниципального образования «Багратионовское городское поселение» в размере не более 3 процентов утвержденного в решении о бюджете на соответствующий период объема расходов бюджета. Средства резервного фонда администрации поселения, предназначены исключительно для финансирования непредвиденных расходов, в том числе для проведения аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций. Порядок расходования средств резервного фонда утверждается Советом депутатов Багратионовского городского поселения. Администрация муниципального образования «Багратионовское городское поселение» обязана ежеквартально информировать Совет депутатов на его заседании о расходовании средств резервного фонда.

13. Составление и рассмотрение проекта бюджета, утверждение и исполнение бюджета, контроль за исполнением бюджета городского поселения:

1). Порядок и сроки разработки проекта бюджета городского поселения, а также перечень документов и материалов, обязательных для предоставления с проектом бюджета городского поселения определяются Положением о бюджетном процессе городского поселения, утверждаемым решением Совета депутатов поселения.

2). Разработку проекта бюджета осуществляет администрация городского поселения.

3). Проект бюджета городского поселения на очередной финансовый год вносит на рассмотрение Совета депутатов поселения, глава администрации городского поселения

4). Порядок рассмотрения проекта бюджета городского поселения, утверждения и исполнения бюджета, порядок контроля за его исполнением и утверждения отчёта об исполнении бюджета устанавливаются Положением о бюджетном процессе Багратионовского городского поселения.

5). Проект бюджета городского поселения, решение об утверждении бюджета, годовой отчёт о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном статьёй 32 настоящего Устава.

6). Проект бюджета городского поселения, отчёт об исполнении бюджета поселения выносятся на публичные слуша-

ния не позднее 15 дней с момента опубликования (обнародования).

7). Исполнение бюджета осуществляет администрация поселения в соответствии с бюджетным законодательством.

8). Контроль за формированием, исполнением бюджета осуществляет ревизионная комиссия, созданная в порядке, установленном статьёй 31 Устава.

## **Статья 41. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

**1.** Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами и законами Калининградской области.

**2.** Ответственность депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением.

1) Ответственность депутатов, членов выборных органов поселения, выборных должностных лиц поселения перед населением наступает в результате утраты доверия населения.

2). Население поселения вправе отозвать депутатов, членов выборных органов поселения, выборных должностных лиц поселения в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом.

**3.** Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Калининградской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**4.** Ответственность Совета депутатов городского поселения перед государством.

1). В случае, если соответствующим судом установлено, что Советом депутатов городского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции

Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Калининградской области, настоящему Уставу, а Совет депутатов городского поселения в течение трёх месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока, не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Калининградской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти Калининградской области проект областного закона о роспуске представительного органа муниципального образования.

2). Полномочия Совета депутатов городского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Калининградской области о его роспуске.

3). Закон Калининградской области о роспуске Совета Депутатов может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

**5.** Ответственность главы городского поселения, главы администрации городского поселения перед государством.

5.1. Губернатор Калининградской области издает правовой акт об отрешении от должности главы городского поселения или главы администрации городского поселения в случаях:

1. издание главой городского поселения или главой администрации городского поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу) или законам Калининградской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2. совершения главой городского поселения или главой администрации городского поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономи-

ческого пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета субъекта Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

5.2. Срок, в течение которого Губернатор Калининградской области издает правовой акт об отрешении от должности главы городского поселения или главы администрации городского поселения, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

5.3. Глава городского поселения или глава администрации городского поселения, в отношении которых Губернатором Калининградской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

**6.** Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

#### **Статья 41.1. Удаление главы муниципального образования в отставку.**

**1.** Представительный орган муниципального образования в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов представительного органа муниципального образования или по инициативе высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

**2.** Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

2.1. решения, действия (бездействия) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года ;

2.2 неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом №

131-ФЗ от 6 октября 2003 года, иными федеральными законами, уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации ;

2.3 неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования представителем органом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом муниципального образования, данная два раза подряд;

2.4. несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими Федеральными законами;

2.5. допущение главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношение к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой и религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

**3.** Инициатива депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, оформляется в виде обращения, которое вносится в представительный орган муниципального образования. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования и высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.

**4.** Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы

муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

**5.** В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами субъекта Российской Федерации, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято при согласии высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

**6.** Инициатива высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об удалении главы муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в представительный орган муниципального образования вместе с проектом соответствующего решения представительного органа муниципального образования. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.

**7.** Рассмотрение инициативы депутатов представительного органа муниципального образования или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется представительным органом муниципального образования в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

**8.** Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не



менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования.

**9.** Решение об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании представительного органа муниципального образования.

**10.** В случае, если глава муниципального образования присутствует на заседании представительного органа муниципального образования, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством депутата представительного органа муниципального образования, уполномоченного на это представительным органом муниципального образования.

**11.** При рассмотрении и принятии представительным органом муниципального образования решения об удалении главы муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

11.1. заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов представительного органа муниципального образования или высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) и с проектом решения представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку;

11.2. предоставление ему возможности дать депутатам представительного органа муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

**12.** В случае, если глава муниципального образования не согласен с решением представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

**13.** Решение представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку подлежит опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением представительного органа муниципального образования.

**14.** В случае, если инициатива депутатов представительного органа муниципального образования или высшего долж-

ностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена представительным органом муниципального образования, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение представительного органа муниципального образования не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания представительного органа муниципального образования, на котором рассматривался указанный вопрос.

#### **Статья 42. Заключительные положения**

Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом, и должен быть официально опубликован (обнародован) не позднее десяти дней со дня его регистрации.

Устав поселения вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

---